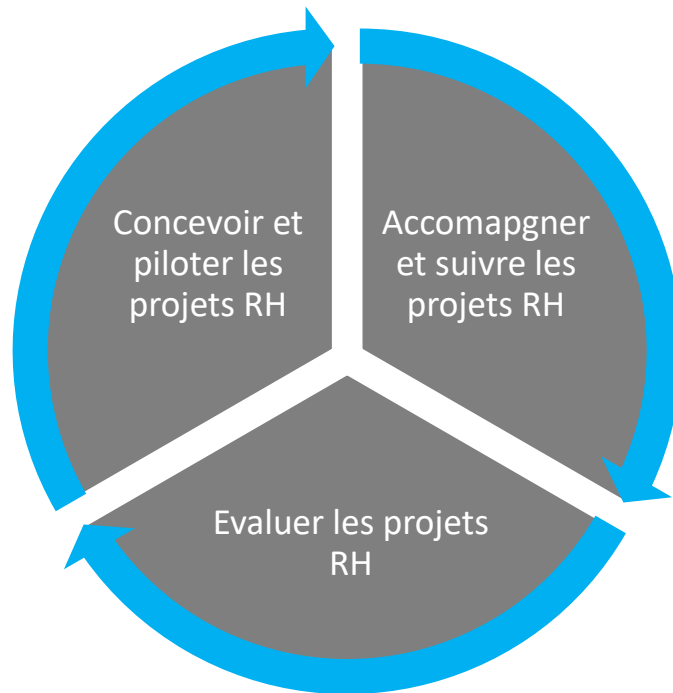


ERE-H Développement RH

Vous souhaitez analyser vos activités et vos processus RH pour mettre en place des projets RH transverses qui vous aideront dans la transformation sociale de votre entreprise, ERE-H vous accompagne et vous donne les moyens d'être Moteur de votre Performance.



Concevoir et Piloter les projets RH :

ERE-H construit et pilote les différents projets RH stratégiques de l'entreprise en déterminant avec vous les objectifs dans différents domaines :

- ✓ **Recrutement** : ERE-H définit et met en œuvre votre politique de recrutement ;
- ✓ **Formation** : ERE-H définit et met en œuvre votre politique formation ;

- ✓ **Gestion des carrières** : ERE-H peut mettre en place une Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences, la cartographie des compétences, les entretiens professionnels et les entretiens individuels, les revues de talents, l'élaboration des organigrammes de substitutions et des plans de succession, l'élaboration et l'actualisation des fiches de poste ;
- ✓ **Rémunération, avantages sociaux** : ERE-H met en place un suivi de la masse salariale, étudie avec vous les choix possibles de rémunérations et d'avantages (participation, intéressement, tickets restaurants...)
- ✓ **Outils d'aide à la décision** : ERE-H met en œuvre des outils de reporting et d'évaluation des actions RH (tableaux de bord) ;
- ✓ **Communication** : ERE-H peut mettre en place une stratégie globale de communication interne : notes de services, journal interne, pratiques managériales régulières... ;
- ✓ **Diversité** : mise en œuvre des plans handicap, senior, jeunes, égalité hommes/femmes, ...

Accompagner et suivre les projets RH :

- ✓ **Suivre les projets RH** en cours à travers différents tableaux de bords et en réalisant des réunions régulières avec les collaborateurs concernés ;
- ✓ **Conseiller et accompagner** les responsables opérationnels ou fonctionnels impliqués dans les différents projets (apport technique, humain, matériel)

Evaluer les projets RH :

- ✓ **Mesurer** les résultats, les **comparer** aux objectifs définis et **analyser** les obstacles rencontrés ;
- ✓ **Assurer** le reporting auprès de la direction sur l'avancement des projets, les conditions d'avancement, l'atteinte des objectifs, les problématiques rencontrées.